

Formato europeo per il  
curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Esposito Sara**  
Indirizzo \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dall'1/12/2022 ad indeterminato
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Nocera Superiore (Sa)
  - Tipo di azienda o settore Ente Locale
  - Tipo di impiego contratto di lavoro a tempo indeterminato
  - Principali mansioni e responsabilità **Assistente Sociale Professionale**
- 
- Date (da – a) Dal 16.05.2022 al 30.11.2022
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL NAPOLI 2 NORD
  - Tipo di azienda o settore AZIENDA PUBBLICA SANITARIA LOCALE
  - Tipo di impiego contratto di lavoro a tempo indeterminato
  - Principali mansioni e responsabilità **Assistente Sociale Professionale**
- 
- Date (da – a) Dal 09.09.2019 al 15.05.2022
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune Scafati  
Piano Ambito S01\_2
  - Tipo di azienda o settore ente pubblico - settore servizi sociali
  - Tipo di impiego contratto di lavoro a tempo determinato
  - Principali mansioni e responsabilità **Ass. Soc. Segretariato Sociale**



- Date (da – a) Dal 1.03.2016 al 28.02.2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Scafati Capofila Ambito S01\_2
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico-settore servizi sociali
- Tipo di impiego contratto di lavoro a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità **Assistente Sociale Segretariato Sociale c/o il Comune di Scafati**

- 
- Date (da – a) Dal 25.08.2014 al 28.02.2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Tempor S.P.A. –Salerno-  
Per conto di COMUNE DI SCAFATI
  - Tipo di azienda o settore settore servizi sociali
  - Tipo di impiego contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato
  - Principali mansioni e responsabilità **Assistente Sociale Segretariato Sociale c/o Comune di Sarno (SA)**

- 
- Date (da – a) Dal 5.05.2014 al 31.07.2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Tempor S.P.A. –Salerno-  
Per conto di: Comune di Scafati
  - Tipo di azienda o settore settore servizi sociali
  - Tipo di impiego contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato
  - Principali mansioni e responsabilità **Assistente Sociale Segretariato Sociale c/o Comune di Sarno (SA)**

- 
- Date (da – a) Dal 22.05.2013 al 31.03.2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Tempor S.P.A. –Salerno-  
Per conto di: Comune di Scafati
  - Tipo di azienda o settore settore servizi sociali-ente pubblico
  - Tipo di impiego contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato
  - Principali mansioni e responsabilità **Assistente Sociale Ufficio Affidi e Adozioni dell'U.di P. S1 Nocera Inf. (SA);  
Assistente Sociale Segretariato Sociale c/o Comune di Sarno (SA)**

- 
- Date (da – a) Dal 10.05.2010 al 9.05.2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Scafati Capofila Ambito S1
  - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico -Servizi Sociali
  - Tipo di impiego contratto Co.Co.Co.
  - Principali mansioni e responsabilità **Assistente Sociale Segretariato Sociale c/o Comune di Sarno (SA)**

• Date (da – a)	Dal 7.12.2009 all' 8.5.2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia locale di sviluppo dei Comuni dall'Area Nolana S.c.P.A.
• Tipo di azienda o settore	Azienda di servizi di ambito
• Tipo di impiego	Incarico Collaborazione professionale Assistente Sociale
<hr/>	
• Date (da – a)	Dal 20.10.2008 durata 200hh
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione di volontariato "Porta Aperta" ONLUS
• Tipo di azienda o settore	Terzo settore-settore servizi sociali Comune di Sarno
• Tipo di impiego	Incarico Collaborazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Assistente Sociale con Attività di Ricerca e monitoraggio dei bisogni del territorio Comunale di Sarno.</b>
<hr/>	
• Date (da – a)	Dall' 1.03.05 al 28.02.06
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Striano
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico -Settore servizi sociali-
• Tipo di impiego	<b>Servizio Civile</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Operatore socio-assistenziale anziani</b>
<hr/>	
• Date (da – a)	Da giugno 2001 a gennaio 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consulta Regionale degli Handicappati-ONLUS- Napoli
• Tipo di azienda o settore	Istituzione no-profit
• Tipo di impiego	<b>Operatore laboratorio sportivo "Progetto Vela" L. 285/97 (minori a rischio)</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Attività ludico-sportive e ricreative con minori a rischio

5/8



---

• Date (da – a) Dal 3.07.2000 al 31.03.2001

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sarno

• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico-Settore Servizi Sociali

• Tipo di impiego **Operatore Sociale "Progetto Sares" ( ex detenuti)**

• Principali mansioni e responsabilità Attività volte a favorire il reinserimento lavorativo e sociale di ex detenuti

---

• Date (da – a) Dal 29.06.2000 al 02.06.2001

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Scafati

• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico-Settore Servizi Sociali

• Tipo di impiego **Animatore di comunità "Progetto Life" L. 285/97 (minori a rischio)**

• Principali mansioni e responsabilità Attività ludico-ricreative pomeridiane con minori a rischio

---

---

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

Data 11/07/2022 Abilitazione all'insegnamento classe di concorso B023 "Laboratori per i Servizi Socio-Sanitari"

---

**Ministero dell'Istruzione e del Merito - Regione Campania: Graduatoria definitiva di merito (Allegato al D.D.G. prot. n. 29432 dell'11.7.2022)**

---

• Date (da – a) Da marzo 2017 a marzo 2018

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio MASTER EXECUTIVE IN "INNOVAZIONE E MANAGEMENT NELLE AMINISTRAZIONI PUBBLICHE" A.A. 2016/2017

• Qualifica conseguita **MASTER DI I LIVELLO**

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 60 CFU

---

- Date (da – a) Da novembre 2008 a febbraio 2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di formazione "Tecnoscuola"
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lineamenti di psicologia con particolare riferimento al modello sistemico-relazionale; elementi di diritto e di sociologia; metodi e tecniche della mediazione familiare; tecniche della comunicazione e della gestione del conflitto intergenerazionale e della coppia.
  - Qualifica conseguita Attestato di qualifica professionale "MEDIATORE FAMILIARE"
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Qualifica Professionale regionale di III Livello
- 

- Date (da – a) Da ottobre 2007 a maggio 2008
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **A.S.I. e Regione Campania**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche per l'accoglienza e l'individuazione del bisogno dell'utente; tecniche per la comunicazione e la relazione d'aiuto; normativa sull'immigrazione; mediazione culturale nelle istituzioni pubbliche e private; stage.
  - Qualifica conseguita Attestato di qualifica "MEDIATORE CULTURALE"
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Corso di formazione professionale regionale per della durata di 400h
- 

• **ISCRIZIONE ALBO REGIONALE REGIONE CAMPANIA ASSISTENTI SOCIALI SEZ. A N. 437 DAL 21/05/2009**

- 
- Date (da – a) 5 marzo 2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Universitario "Suor Orsola Benincasa"
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto di famiglia; Sociologia dell'amministrazione; Sociologia e analisi territorio; Bioetica; Gestione dei Servizi Sociali; Valutazione dei Servizi Sociali; Progettazione dei Servizi Sociali; Economia politica; Economia dei Servizi Sociali; Scienza dell'Amministrazione; Legislazione sociale e servizio sociale; Giustizia Amministrativa; Diritto e politica sociale dell'U.E.; Metodologia della ricerca storica
  - Qualifica conseguita **Laurea Specialistica in "Programmazione, Organizzazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali"**
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea di Specialistica di II livello
- Votazione 108/110**



- 
- **ISCRIZIONE ALBO REGIONALE REGIONE CAMPANIA ASSISTENTI SOCIALI SEZ. B N. 3969 DAL 22.02.2006**
- 

- **Date (da – a)** 11 marzo 2005
  - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Istituto Universitario "Suor Orsola Benincasa"
  - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Metodologie e tecniche del servizio sociale; Principi e fondamenti; Psicologia generale e dell'età evolutiva; Sociologia; Diritto pubblico, privato, amministrativo, penale, penitenziario; Inglese; Informatica; Igiene; Tirocinio tot. Ore 500 effettuate presso il Dipartimento di Salute Mentale di Sarno e presso il Servizio Sociale del Comune di Sarno.
  - **Qualifica conseguita** Laurea in "Scienze del Servizio Sociale"
  - **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)** Votazione 110/110 e lode
- 

- **Date (da – a)** Da novembre 2005 a maggio 2006
  - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università degli Studi di Salerno – Piano sociale di zona ambito S1
  - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Corso di formazione e aggiornamento professionale su "L'integrazione Socio-Sanitaria" 100h**
  - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
  - **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**
- 

- **Date (da – a)** Da Novembre 2003 a Maggio 2004
  - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università degli studi "Suor Orsola Benincasa"
  - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Attività di ricerca sulla tematica dell'handicap nell'ambito del "Forum Internazionale Italia-Germania in studio delle Politiche Sociali nel Mezzogiorno d'Italia" attivato presso il Corso di Laurea di Scienze del Servizio Sociale Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, in collaborazione con la Katolische Stiftungsfachhochschule München"**
  - **Qualifica conseguita**
  - **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)** Attestato di frequenza
-

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	13-14 maggio 2004
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università degli studi "Suor Orsola Benincasa"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Collaborazione, con il collegio dei tutor, ai lavori di segreteria organizzativa del seminario su <b>"Il Tirocinio Professionale: tra formazione universitaria ed integrazione nel territorio"</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione ai lavori di segreteria per la realizzazione del Corso
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<hr/>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Dal 22.12.2003 al 16.01.2004
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Piano sociale di zona ambito S1 – ASL SA1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Giornate studio su <b>"L'Integrazione socio-sanitaria: strategie d'azione dei servizi per la prevenzione e la tutela della salute mentale"</b> .
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<hr/>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Da giugno 2003 a giugno 2004
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università degli studi "Suor Orsola Benincasa" e Regione Campania
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<b>"Corso di Lingua Inglese annesso alle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione e all'Internazionalizzazione"250h</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Certificato di conoscenza della lingua inglese Livello B1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	4 CFU
<hr/>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Marzo 2004
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL EXAMINATIONS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<b>Certificato di conoscenza di Lingua Inglese</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Entry Level Certificate in English (ESOL)- ENTRY 3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Preliminary English Test- Level B1 Pass with merit



• Date (da – a) 22.04.2002  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi "Suor Orsola Benincasa"  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Seminario "Informatica e Servizio Sociale-prospettive e problemi aperti"**  
• Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

---

• Date (da – a) 18.12.2002  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi "Suor Orsola Benincasa" - Fondazione "Camminiamo Insieme"- Fondazione "E. Zancan"  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Seminario su "La valutazione delle attività sociali a diretto contatto con l'utenza"**  
• Qualifica conseguita Attestato di partecipazione  
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

---

Date (da – a) Da maggio a luglio 2001  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Studio ERREeESSE- Piano sociale di zona ambito S1  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione su **"L'animazione nei centri di quartiere e nelle ludoteche"** durata 105 hh  
• Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

---

• Date (da – a) Dall'8.05.2000 al 25.07.2000  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.RE.COOP. Campania  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione per **"Operatore psico-pedagogico per minori a rischio"** durata 240 hh  
• Qualifica conseguita Attestato di frequenza

---

• Date (da – a) Da Settembre 1992 a Luglio 1997  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale di Stato per i Servizi Sociali  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Metodologie operative; elementi di Psicologia; Elementi di Diritto;Inglese;Cultura medica;informatica  
• Qualifica conseguita **"Tecnico dei Servizi Sociali"**





- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado**  
**Votazione 55/60 esimi**

- Date (da – a) Da settembre 1995 a dicembre 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale di Stato per i Servizi Sociali
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia; Diritto- Inglese; Cultura Medico-Sanitaria; Tecnica Amministrativa; materie tecnico-professionali (situazioni di rischio nell'infanzia, l'adolescenza, i comportamenti devianti, prevenzione, metodologie di intervento)
- Qualifica conseguita **"Addetto all'assistenza dei minori a rischio" 580hh**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Post Qualifica di stato

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

- |                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| MADRELINGUA                     | Italiano |
| ALTRE LINGUE                    | Inglese  |
| • Capacità di lettura           | Buona    |
| • Capacità di scrittura         | Buona    |
| • Capacità di espressione orale | Buona    |

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

- |  |   |
|--|---|
| <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i> | Buone capacità di organizzazione e gestione del carico lavorativo e di <i>problem-solving</i> |
|--|---|

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

- |  |   |
|--|---|
| <i>Con computer, attrezzature acquisite nel corso degli studi, specifiche, macchinari, ecc</i> | Conoscenza del pacchetto OFFICE; Internet; Posta Elettronica, |
|--|---|

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

- |  |  |
|--|--|
| <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i> | Hobby: lettura, danza, fotografia, musica e canto, attività grafico-pittoriche (lavori in carta pesta, carta incollata, decorazione sul legno e ceramica, creazione di giochi con oggetti riciclati) fotografia, da proporre e realizzare anche in ambito associativo e di volontariato. |
|--|--|

PATENTE O PATENTI

Patente B

Allegati

Copia del documento di riconoscimento

La sottoscritta autocertifica il possesso dei titoli sopracitati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ed è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 della legge 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.

Sarno, 6-05-2024

FIRMA

