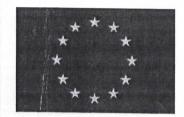
#### **INFORMAZIONI PERSONALI CURRICULUM VITAE EUROPEO**



Nome

LANZIERI EMILIA

Indirizzo

Telefono

Fax

Non Disponibile

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

18/05/1977

Codice fiscale

LNZ MLE77E58I438I

# ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione

o formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Da Settembre 2008 a Giugno 2009

Istituto Professionale di Stato per i servizi Sociali, Corso Vittorio Emanuele,21 84087 Sarno (SA)

Psicologia, Anatomia, Fisiologia e Igiene, Cultura Medica Sanitaria,

Diploma Tecnico per i Servizi Sociali

Istruzione secondaria di 2°grado

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

Da 2007 "Corso Avanzato di strumentazione paradontale non chirurgica"

Bio-San Progress S.R.L.

Strumentazione Paradontale.

Attestato di Corso Avanzato di strumentazione paradontale non chirurgica

Relatore Dott.ssa Stefania Cesarei

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Data

Luglio 2004 a Luglio 2005

· Nome e indirizzo del datore

Bar Marisa Via piave,27 cap 84087 Sarno (SA)

di lavoro

• Tipo di impiego

Barmaid/Barman

Data

Dal Settembre 2009 al Giugno 2010

· Nome e indirizzo del datore

AQA S.R.L. Via Lanzara,63 cap84087 Sarno (SA)

di lavoro

Tipo di impiego

Segretaria D'Azienda presso impresa Edile

• Data

Da Febbraio 2012 al Marzo 2013

Nome e indirizzo del datore

Maruse Pelletteria Artg. Manzo V. & C s.n.c.

di lavoro

Via G.Falcone cap 84010 Sant'Egidio del Monte Albino (SA)

· Tipo di impiego

Rammendatrice al banco Portafogli Chanel

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

**ALTRE LINGUE** 

Inglese

Capacità di lettura

Buona

Capacità di scrittura

Buona

· Capacità di espressione orale

Buona

**ALTRE LINGUE** 

Francese

Capacità di lettura

Buona

Capacità di scrittura

Buona

Capacità di espressione orale

Buona

Pagina 2 - Curriculum vitae di Lanzieri Emilia

# CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. Esperienze non riconosciute presso Market e Super market e Mini market, e Promoter

Ottime capacità relazionali e cooperative, favorite da diverse esperienze quali gestione ufficio studio Tecnico, studio di Commercialista e in back-office e segretariato presso gli uffici di concessionari, gestione di siti internet, call-center e relazioni con il pubblico, Esperienza lavorativa presso studio Dentistico con la manzione di assistente igenista, esperinza di lavoro presso ente pubblico comune di Sarno con la mansione di back office nell'ufficio protocollo dei servizi sociali esperienza lavorativa presso negozio di abbigliamento, assistenza agli anziani

# CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. Nell'ambito scolastico e collaborando con associazioni o.n.l.u.s. mi sono stati affidati organizzazione, contabilità, coordinamento e amministrazione di progetti.

Sul piano teorico,il percorso di studi effettuato mi consente una conoscenza di gestione delle relazioni con le persone

# CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche,

macchinari, ecc.

Ottime capacità di lavoro al computer.

Conoscenza di tutti i Sistemi operativi: Windows 98, Windows Xp, Windows Vista Windows 7e Window 8 e mac

Applicativi: Word, Power Point, Publisher, Internet Explorer, Firefox, Outlook Express, X-Thunderbird.

Buon uso dei programmi: Adobe Photoshop; Auto Cad; Prima nota; Programmi di varie gestioni per ufficio e di gestione di siti internet

CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottime

ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottimo uso di attrezzature fotografiche e video

PATENTE O PATENTI

Patente di guida di tipo A2 e B3

#### **DICHIARAZIONE**

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge 31.12.96, n. 675 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data 23/04/2024

Firma:

L'Emilie dous ou

Pagina 3 - Curriculum vitae di Lanzieri Emilia