

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AVV. LUCIA VITOLO**
Indirizzo **VIA BEVERATURO N. 16/B**
cell
E-mail
pec
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 24/02/1975
Studio legale **Via Sodano, 7 84087 SARNO(SA)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Avvocato abilitato alla professione dal 15/10/2003 ad oggi, con studio legale autonomo, patrocinio legale e consulenza legale a privati, aziende ed enti pubblici, redazione atti giudiziari, partecipazione udienze, patrocinio innanzi alle Autorità Giudiziarie Ordinarie civili e amministrative: GDP, TRIBUNALE, CORTE D'APPELLO, TAR.

Nello specifico, MATURATA ESPERIENZA: 1) DIRITTO CIVILE: cause civili in materia di successioni, diritti reali, obbligazioni e contratti, recupero credito, risarcimento danni da responsabilità extracontrattuale, risarcimento danni da circolazione stradale, diritto di famiglia, contratti finanziari, di trasporto, bancari ed assicurativi, Tributario, fallimentare, esecuzioni mobiliari e immobiliari; appalti pubblici; diritto; 2) DIRITTO DEL LAVORO: retribuzioni, riconoscimento posizioni giuridiche e economiche, tfr, previdenza; 3) DIRITTO SOCIETARIO: contratti societari, costituzione, fusione, scissione, trasformazione impresa.

Collaborazione esterna, redazione atti e partecipazione udienze, con studi fiduciari di compagnie assicurative.

Assistenza preparazione esami universitari.

Assessore al contenzioso del Comune di Sarno dal 29/04/2009 al 29/06/2009.

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO DAL 30/09/2003;

ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI NOCERA INFERIORE DAL 15.10.2003:

Attestato di partecipazione al Corso di Diritto Fallimentare, rilasciato dall'Ordine degli Avvocati di Nocera Inferiore;

Attestato di partecipazione al Corso di Diritto amministrativo, rilasciato dall'Associazione "gens nova" di Sarno;

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA Vecchio Ordinamento, conseguito in data 18/07/2000 presso l'Università degli studi di Salerno con **votazione 118/110**;

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA conseguito presso il Liceo Classico Statale "T. L. Caro" con votazione 53/60;

Materie di successioni, diritti reali, obbligazioni e contratti, recupero crediti, risarcimento danni da circolazione stradale, diritto di famiglia, contratti finanziari, di trasporto, bancari ed assicurativi, fallimentare, esecuzioni mobiliari ed immobiliari, appalti pubblici, diritto amministrativo, diritto societario; nel settore del lavoro retribuzioni, riconoscimento posizioni giuridiche e economiche, tfr, ATP, previdenza

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

[Indicare il livello: eccellente,

[Indicare il livello: eccellente,

- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente,

CAPACITA' E
COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità relazionali, acquisite attraverso lavori di gruppo durante la pratica forense, la collaborazione interna ed esterna con studi legali e la partecipazione alle udienze.

CAPACITA' E
COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità organizzative e di autogestione acquisite durante il corso di studi universitario, la pratica forense e l'esercizio della professione forense in forma autonoma ed indipendente.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

PC Windows XP, pacchetto office professional , Internet

Ottime capacità di dattiloscrittura.

Attestato PEKIT.

Attestato Dattilografia.

ALTRE CAPACITA'

Disponibilità a spostamenti interregionali.

PATENTE O PATENTI

B

Sarno, lì 18/10/2022